事　業　計　画　書

【リスクへの対応】

　　募集要項の別紙４「リスク分担表」において、乙（指定管理者）の分担としたリスクのうち次のものについて、想定している対応策について簡潔に示すこと。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | リスクの種類 | リスクの内容 | 対応 |
| 事　情　変　更 | 物価変動 | 人件費・物品費等の物価変動に伴う費用負担に関するもの |  |
| 金利変動 | 金利変動に伴う費用負担に関するもの |  |
| 需要変動 | 当初の需要見込みと実施結果との差異によるもの |  |
| 業　務　執　行 | 業務内容の変更 | 乙の帰責事由により経費の増加に関するもの |  |
| 利用者トラブルリスク | 利用者からの苦情、利用者間のトラブル等 |  |
| アクシデントリスク | 施設利用に伴う利用者の傷病や事故（乙の責によるもの） |  |
| 自主事業実施リスク | 乙が行う自主事業等の実施に伴うもの |  |
| 一部委託 | 乙が甲の承認を得て、業務の一部を委託した場合に生じた損害や経費の増加に伴うもの |  |
| 第三者賠償 | 乙の帰責事由により第三者へ損害を与えた場合 |  |
| 財産管理 | 施設損壊・損傷・劣化 | 乙の帰責事由により施設設備などの損壊・損傷・劣化に関するもの |  |
| 備品等の損壊・損傷・盗難 | 乙の帰責事由による場合 |  |
| 終了 | 事業終了・引継ぎ | 事業終了時の現状復帰、業務引継ぎに関するもの |  |

※ 枠の大きさ及び行数は適宜調整することを可とするが、本様式（3-7）についてA４判　　１枚で作成すること。

※ 本様式の作成にあたっては、名称やロゴマーク等、企業等が特定できる記述はしないこと。